

смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

УТВЕРЖДАЮ:

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа

Протокол № 7
от 02.12.2019 г.

Директор СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж имени Е.О.
Мухина»



Т.Н. Анискевич

02 декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
физическим и юридическим лицам в СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации платных образовательных услуг разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», уставом СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» (далее – колледж»).

1.2. В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

1.3. Целями деятельности учреждения являются:

-удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования, конкретной специальности (профессии) соответствующего уровня квалификации, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования, удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием, формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия.

1.4. Программы, стандарты, методические материалы платных услуг разрабатываются на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии - колледжем.

1.5. Состав лиц, оказывающих платные услуги, утверждается директором колледжа.

1.6. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 6 настоящего Положения.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета. Средства, полученные при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренных в государственном задании.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. Колледж предоставляет платные образовательные и иные услуги согласно прейскуранту цен, утвержденному Директором в соответствии с лицензией.

2.2. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Колледжа.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего Положения).

2.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг.

2.5. Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Колледж вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, не противоречащие Уставу Колледжа и лицензии.

2.8. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке колледжа.

2.9. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443.

2.10. Предусматривать в ПФХД расходование финансовых средств, полученных от оказания платных услуг, после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, на оплату труда, доплату до МРОТ и материальное стимулирование работников Колледжа.

2.11. Оплату труда директора за организацию платных услуг производить согласно Приказа Департамента Смоленской области по здравоохранению и Положения о премировании руководителей областных государственных учреждений, подведомственных Департаменту Смоленской области по здравоохранению.

2.12. Руководство по оказанию платных образовательных видов услуг физическим и юридическим лицам осуществляется директором, заместителями директора и главным бухгалтером колледжа, которые несут ответственность:

- за объем и качество оказываемых платных услуг;
- за соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины;
- за сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.13. Директор Колледжа осуществляет контроль за деятельностью отделений, приемом на работу и увольнением персонала, заключает необходимые для деятельности колледжа договоры и соглашения по оказанию платных видов услуг.

3. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

3.1. Колледж обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных

услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах, а также на официальном сайте колледжа, размещенной в сети Интернет.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество директора Колледжа и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Колледжа, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа на дату заключения договора.

3.7. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Колледжа в следующих случаях:

-отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания;

-невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

-нарушения порядка приема в Колледже на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

4.1 Выполнение платных услуг производится преподавателями, сотрудниками Колледжа и специалистами других учебных и лечебных учреждений. На период работы по оказанию платных образовательных и иных услуг могут вводиться дополнительные должности преподавательского персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации выше указанных услуг.

4.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

-заработная плата;

-страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;

-материальные затраты;

-амортизация имущества;

-коммунальные расходы;

-командировочные расходы;

-транспортные расходы.

4.3. Колледж в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

4.4. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Колледж не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества.

4.5. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

4.6. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке Плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

-на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;

-на развитие учебной, научной и материально-технической базы.

Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является План финансово-хозяйственной деятельности колледжа. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

Неиспользованные средства от платных услуг не подлежат изъятию в бюджет и используются в последующие годы.

4.7. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета Колледжа;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Колледжа.

5. Персональные данные

5.1. Колледж гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

5.2. При обращении в колледж заказчики представляют достоверные сведения. Колледж вправе проверять достоверность представленных сведений.

5.3. Колледж не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

5.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

5.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия колледжа;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

6. Контроль и ответственность

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг колледж и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если колледж нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого колледж должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе колледжа договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Директор и сотрудники колледжа за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность по ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.8. Колледж в лице директора несет ответственность за своевременность выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Колледже.

6.9. Бухгалтерский учет деятельности колледжа по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании «Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях», утвержденной Приказом Минфина от 16.12.2010 г. №174н.

6.10. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать информацией о доходах и расходах Колледжа, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

6.11. Деятельность по представлению образовательных и иных видов услуг прекращается приказом директора или Департамента Смоленской области по здравоохранению в случае систематического или грубого нарушения настоящего Положения, либо законодательства Российской Федерации.

7. Заключительная часть

7.1. Колледж имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Колледжа.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Введено в действие Приказом № 239-к от 02.12.2019 г.

Согласовано:

Юрисконсульт  Егорова Е.В.

