

СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЯЗЕМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Е.О. МУХИНА»

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»
Протокол № 9
от «26» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж имени Е.О.
Мухина»
_____ Т.Н. Анискевич
« ___ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

г. Вязьма, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) является локальным нормативным актом, действующим в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

1.2. Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

1.3. Настоящее положение устанавливает требования к организации обучения по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), на отделении дополнительного профессионального образования СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина».

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 (ред. от 27.10.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями 16 декабря 2013 г., 28 марта, 27 июня 2014 г., 3 февраля 2017 г., 12 ноября 2018 г., 25 апреля 2019 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 мая 2015 г. № 524 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292»;
- Постановлением правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 5 декабря 2017 г. № 06-1793 «О МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ» об утверждении «Методических рекомендаций по организации прохождения обучающимися профессионального обучения одновременно с получением среднего общего образования, в том числе с использованием инфраструктуры профессиональных образовательных организаций».

2. Основные положения

2.1. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается

профессиональное обучение лиц ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3. Формы обучения

3.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно (статья 73 часть 5 ФЗ-273); путем реализации отдельной (самостоятельной) основной образовательной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

3.2. Формы обучения по основным программам профессионального обучения: очная, очно-заочная, заочная.

3.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4. Порядок зачисления слушателей

4.1. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. К освоению основных программ профессионального обучения по программам повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья ранее прошедшие

профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки и имеющие свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.3. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые колледжем самостоятельно по мере комплектования групп.

4.4. Для зачисления на профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки необходимо предоставить документы, из которых формируется личное дело:

- паспорт;
- СНИЛС;
- заявление (включающее согласие на обработку персональных данных, на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, а также подпись, подтверждающую ознакомление с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом колледжа; правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей), условиями обучения; размером и порядком оплаты образовательных услуг; содержанием образовательной программы; формой документа, выдаваемого по окончании обучения) (Приложение 1);
- анкета (Приложение 2);
- договор.

4.5. Для зачисления на профессиональное обучение по программам повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих необходимо предоставить документы, из которых формируется личное дело:

- паспорт;
- СНИЛС;
- документ, подтверждающий ранее полученную профессию рабочего или должность служащего (только для программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих);
- заявление (включающее согласие на обработку персональных данных, на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, а также подпись, подтверждающую ознакомление с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом колледжа; правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей), условиями обучения; размером и порядком оплаты образовательных услуг; содержанием образовательной программы; формой документа, выдаваемого по окончании обучения) (Приложение 1);
- анкета (Приложение 2);
- договор.

4.6. С обучающимся или их законными представителями заключается договор о предоставлении платных образовательных услуг.

5. Организация и осуществление образовательной деятельности

5.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются

конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2. Профессиональное обучение организуется по программам, разработанным на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

5.3. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

5.5. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

5.6. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое утверждается директором Колледжа.

5.7. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается Колледжем самостоятельно и определяется конкретной программой.

5.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.9. Квалификационный экзамен проводится Колледжем, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения.

5.10. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний и практических навыков в пределах квалификационных требований указанных в профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.11. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

5.12. Информация о выданных свидетельствах о профессии рабочего, должности служащего в обязательном порядке вносится в ФИС ФРДО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым.

6.2. С настоящим положением должны быть ознакомлены слушатели обучения по основным программам профессионального обучения.

Согласовано юристконсульт _____ Р.А. Даньшин

Введено в действие приказом директора СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж им. Е.О. Мухина» № 54-К от «26» мая 2023 г.

С положением ознакомлены:

Заместитель директора по учебной работе _____ А.Ш. Махмудова

Заместитель директора по учебно-производственной работе _____ Н.Г. Грибова

Заведующая отделением дополнительного образования _____ А.В. Нагибина

Методист _____ Н.А. Иванова

Председатели ЦМК:

специальных дисциплин _____ А.В. Гаврилова

общепрофессиональных дисциплин _____ Ю.Н. Новикова

социально-экономических и гуманитарных дисциплин _____ Ю.А. Сигаева

7. Приложение 1

Директору
СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж
имени Е.О. Мухина»
Анискевич Т.Н.

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность:
Отчество	Паспорт: Серия №
Дата рождения	Кем и когда выдан
Полных лет	СНИЛС
	№ телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

на обучение по основным программам профессионального обучения

Прошу зачислить меня на обучение по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих _____ в объеме _____ часа, реализуемую в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина» в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в очной форме.

«___» _____ 20__ г

Подпись _____

В соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441, я ознакомлен(на) с:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности регистрационный №Л035-01235-67/00192701 от 11.03.2016 г. (выдана Департаментом Смоленской области по образованию и науке);
- Уставом Колледжа;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- политикой обработки персональных данных;
- размером и порядком оплаты образовательных услуг;
- условиями обучения (методами, формами и технологиями обучения, расписанием учебных занятий и графиком учебного процесса);
- содержанием образовательной программы;
- формой документа, выдаваемого по окончании обучения.

«___» _____ 20__ г

Подпись _____ (_____)

Приложение 2
АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

ФИО	
Дата рождения	
Образование	
Документ об образовании	
Место работы/учебы	
Адрес регистрации	
Адрес проживания	
Телефон	
Электронная почта	
СНИЛС	
Паспортные данные <i>(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)</i>	