

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Вяземский медицинский колледж имени Е.О. Мухина»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОГБПОУ «Вяземский
медицинский колледж имени Е.О.Мухина»
Т.Н.Анискенвич

«16» мая 2019 г.



План

**профориентационной работы СОГБПОУ «Вяземский медицинский
колледж имени Е.О.Мухина» на 2019 – 2020 учебный год.**

г.Вязьма
2019 г.

Цель: приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода.

Задачи:

- информирование абитуриентов о спектре образовательных услуг, предоставляемых колледжем;
- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования;
- обеспечение формирования контингента обучающихся на специальности колледжа.

Критерии результативности работы: выполнение контрольных цифр приема по специальностям

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
I. Организационные вопросы.				
1.1.	Составление плана профориентационной работы СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина».	май, 2019 г	Зам.директора по УПР	
1.2.	Подготовка проекта приказа об организации работы приемной комиссии.	январь, 2020 г	Специалист по кадрам	
1.3.	Подготовка материала для вступительных испытаний (психологическое тестирование).	апрель, 2020 г	Преподаватели психологии	
1.4.	Проведение инструктажа членов приемной комиссии.	май, 2020 г	Ответственный секретарь ПК	
1.5.	Работа приемной комиссии	июнь-август, 2020 г	Ответственный секретарь ПК	
1.6.	Утверждение правил приема в СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина» на 2020 год.	февраль, 2020 г	Зам.директора по УПР	
1.7.	Подготовка необходимого количества раздаточного материала по специальностям колледжа (информационные листовки и проспекты).	в течение года	Специалист по кадрам	
II. Рекламная деятельность.				
2.1.	Обновление информации на сайте СОГБПОУ «Вяземский медицинский колледж имени Е.О.Мухина» в разделе «Абитуриентам»: правила приема в 2020 г., перечень вступительных испытаний, информация о специальностях и пр.	в течение года	Зам.директора по УПР, ответственный за ведение сайта	
2.2.	Создание презентации о колледже.	ноябрь, 2019 г	Зам. директора по УПР, студсовет колледжа	

2.3.	Размещение рекламных материалов о колледже в СМИ	в течение года	Зам.директора по УПР	
III. Работа с родителями и учащимися школ.				
3.1.	Проведение преподавателями и обучающимися колледжа профориентационной работы в учебных заведениях города. Размещение информации о специальностях	в течение года	Закрепленные преподаватели	
3.2.	Организация и проведение «Дней открытых дверей»	март, апрель, 2020 г	Зам.директора по УПР	
3.3.	Подготовка и проведение анкетирования для профессионального самоопределения учащихся 9 – 11 классов (на Дне открытых дверей)	март, апрель, 2020 г	Зам.директора по УПР, специалист по кадрам	
IV. Работа с преподавателями и обучающимися колледжа.				
4.1.	Закрепление за преподавателями колледжа учебных заведений города Вязьмы и Вяземского района для проведения профориентационной работы	октябрь, 2019 г	Зам.директора по УПР	
4.2.	Формирование группы обучающихся для проведения профориентационной работы в школах города.	октябрь-ноябрь, 2019 г	Зам.директора по УПР	
4.3.	Составление графика посещений школ преподавателями колледжа для проведения бесед по профориентации	октябрь, 2019 г	Зам.директора по УПР	

Зам. директора по УПР



С.Н. Мыринова